

HU-Budapest: Hitelnyújtási szolgáltatások

2009/S 55-079676

AJÁNLATI/RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

Szolgáltatás

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK):

Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata, Fő tér 3., Kapcsolattartó Közbeszerzési Csoport, HU-1033 Budapest. Tel. +36 14378593. E-mail katis@obuda.hu. Fax +36 14378804.

További információk a következő címen szerezhetők be: Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal.

A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó is) a következő címen szerezhetők be: Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal.

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal.

I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA ÉS FŐ TEVÉKENYSÉGE VAGY TEVÉKENYSÉGEI:

Regionális vagy helyi iroda/hivatal.

Általános közszolgáltatások.

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja a közbeszerzési eljárást: nem.

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

MFB hitel felvétele Óbuda.

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye:

Szolgáltatásmegrendelés.

Szolgáltatási kategória 6.

A teljesítés helye: Budapest III. ker. Fő tér 3. Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Polgármesteri Hivatal.

NUTS-kód: HU101.

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul:

Közbeszerzés megvalósítása.

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk:

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya:

Banki hitelszerződés 1 915 000 000 Ft összegű éven túli lejáratú hitel folyósítására "Sikeres Magyarországért" Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Hitelprogram - vagy azzal egyenértékű más hitelprogram-keretében.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

66113000.

II.1.7) A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e?:

Igen.

II.1.8) Részekre történő ajánlattétel:

Nem.

II.1.9) **Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)?:**

Nem.

II.2) **SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR**

II.2.1) **Teljes mennyiség:**

2. fejezet Általános beruházási célok ezen belül 2.1 alfejezet közutak építése és 2.6. alfejezet Város és település-rehabilitáció

Ide sorolható külön alhiteleként a.

Közterület fejlesztés, rehabilitáció Óbuda-promenád 600 000 000 forint.

— A III. kerületben teljes közterület - játszótér és közpark - rehabilitáció 320 000 000 forint,

— Forgalomtechnikai fejlesztés: két körforgalom megépítése Szőlő, Váradi út csomópontok 155 000 000 forint.

Futamidő: 20 év.

Türelmi idő: a szerződéskötéstől számított legfeljebb 3 év.

Rendelkezésre tartási idő: a szerződéskötéstől számított legfeljebb 3 év.

5. fejezet 5.2. "Kétlépcsős pályázatot kiegészítő hitel" felvétele

Panel Plusz Hitelprogram.

— Panel Plusz jellegű, Staccato- Faluház projekt részben Unió támogatással - külső szigetelés javítása, nyílászáró csere, napkollektor beépítése 240 000 000 forint.

Futamidő: 15 év.

Türelmi idő: a szerződéskötéstől számított legfeljebb 3 év.

Rendelkezésre tartási idő: a szerződéskötéstől számított legfeljebb 2 év.

6. fejezet Egészségügyi szolgáltatások fejlesztése ezen belül 6.2. Önkormányzati járóbeteg szakrendelők és szakrendelő-intézetek, szűrőállomások, gondozók fejlesztése

— Egészségügyi szakrendelés fejlesztés: 5 db röntgen vásárlás-műszerbeszerzés mintegy 400 000 000 forint értékben; épület bővítés mintegy 200 000 000 forint értékben.

Futamidő: 20 év.

Türelmi idő: a szerződéskötéstől számított legfeljebb 3 év.

Rendelkezésre tartási idő: a szerződéskötéstől számított legfeljebb 3 év.

II.2.2) **Vételi jog (opció):**

Nem.

II.3) **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:**

Az időtartam hónap(ok)ban: 240 (a szerződés megkötésétől számítva).

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) **A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK**

III.1.1) **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

III.1.2) **Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást részletekben teljesíti az adott tőke és kamatrészletek esedékessé válásakor. A hitel nyújtója az esedékessé válást megelőző 15 napon belül értesítést küld az aktuális összegekről.

A türelmi idő: 3 év, Kamatfizetés és tőketörlesztés gyakorisága: negyedévente, a negyedév végi esedékességgel.

III.1.3) **A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:**

Nem követelmény, de közös részvételi jelentkezés esetén a vezető céget meg kell jelölni és a közös részvételre jelentkezők korlátlan és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a dokumentáció részét képező nyilatkozat szerinti tartalommal (Kbt. 52. §).

III.1.4) **Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek?:**

Nem.

III.2) **RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

III.2.1) **Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is:**

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: — Az eljárásban nem lehet sem részvételre jelentkező, sem alvállalkozó, sem a Kbt. 66. § (2) bekezdésében és a Kbt. 67. § (4) bekezdésében meghatározott szervezet, akinek esetében a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjaiban felsorolt kizáró okok fennállnak,

— Továbbá az eljárásban nem lehet sem részvételre jelentkező, sem alvállalkozó, akinek esetében a Kbt. 61. § (1) bekezdésének d) pontjában felsorolt kizáró okok fennállnak,

— Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező vagy 10 % feletti alvállalkozó az sem, akire a Kbt. 61. § (1) bekezdésének a)-c) pontjaiban, valamint 62. § (1) bekezdésében foglaltak vonatkoznak,

— Részvételre jelentkezőnek és a Kbt. 105. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozójának a Kbt. 63. §-a, illetve a Közbeszerzések Tanácsának tájékoztatója alapján kell nyilatkoznia illetve igazolnia, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá,

— A Kbt. 66. § (2) bekezdés, illetve 67. § (4) bekezdés alá tartozó szervezet a Kbt. 63. § (7) bekezdés alapján igazolja a 60. § (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok fenn nem állását,

— A 10 %-ot nem meghaladó mértékben igénybe veendő alvállalkozó esetében az Részvételre jelentkező nyilatkozzon arról, hogy az alvállalkozóval szemben nem állnak fenn kizáró okok,

— A Kbt. 60. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében Részvételre jelentkezőnek, illetőleg a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)nak külön nyilatkozatot kell csatolniuk arról, hogy a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény hatálya alá tartozó tevékenységet folytat-e vagy alanyi jogon a tv. hatálya alá tartozik-e (nemleges nyilatkozatot is csatolni kell). Amennyiben fenti törvény hatálya alá tartozik, úgy a Kbt. 60. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében csatolni kell a Magyar Bányászati és Földtani Hivatal által kiállított igazolást is.

III.2.2) **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Részvételre jelentkező, illetve a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó az alábbi módon kell, hogy igazolja gazdasági és pénzügyi alkalmasságát:

P/1. Az elmúlt három lezárt üzleti évre vonatkozó, számviteli jogszabályoknak (elsősorban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény) megfelelően összeállított cégbírószági érkeztetőbélyegzővel ellátott (vagy az IRM Céginformációs Szolgálat által kibocsátott) éves beszámolójának becsatolása szükséges.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Alkalmatlan az a Részvételre jelentkező, illetve a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó:

P/1. Akinek az elmúlt három lezárt üzleti évben mérleg szerinti eredménye akár az egyik évben is negatív volt. Közös Részvételre jelentkezők tekintetében a pénzügyi alkalmasság minimumkövetelményének külön-külön kell megfelelni.

A Kbt. 105. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozónak a pénzügyi alkalmasság minimumkövetelményének külön kell megfelelnie.

III.2.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: M/1.- Részvételre jelentkező és 10 % feletti alvállalkozója nyilatkozat formájában ismertesse az elmúlt 3 évben (2006., 2007., 2008.)

teljesített, éven túli lejáratú önkormányzatoknak nyújtott hitelszerződéseit és a nyilatkozatban megjelöltekkel

kapcsolatban referenciaigazolást nyújtson be, az alábbi tartalommal: a teljesítés ideje az éven túli lejáratra figyelemmel, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, az ellenszolgáltatás összege.

A referenciaigazolás eredeti vagy közjegyző által hitelesített legyen.

M/2. Részvételre jelentkező cégszerűen aláírt nyilatkozatával mutassa be a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket és a Kbt. 67. § (3) d) alapján mutassa be a szerződés teljesítéséért felelős szakembereit, vezetőit azok képzettségének bemutatásával, önéletrajz illetve a végzettséget igazoló bizonyítvány hitelesített másolatának benyújtásával igazolható.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Alkalmatlan a Részvételre jelentkező:

M/1. ha vizsgált időszakban ő vagy 10 % feletti alvállalkozója benyújtott referenciáiból megállapítható, hogy nem rendelkezik összesen 1 800 000 000 Ft értékben MFB "Sikeres Magyarországért" Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Hitelprogram keretében aláírt hitelszerződéssel, mely szerződésekből legalább két darab eléri a 700 000 000 Ft-ot ;

M/2. Nem rendelkezik legalább 2 fő önkormányzati hitelyújtásban jártas, felsőfokú végzettségű, legalább 3 éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel.

III.2.4) **Fenntartott szerződések:**

Nem.

III.3) **SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK**

III.3.1) **A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?:**

Igen.

A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. tv. 2001. évi XX. tv. az MFB Rt.-ről.

III.3.2) **A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét?:**

Igen.

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) **AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**

IV.1.1) **Az eljárás fajtája:**

Tárgyalásos.

Megtörtént-e már a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése: nem.

IV.1.2) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma:**

IV.1.3) **Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során:**

Igénybe vették-e a többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát? nem.

IV.2) **BÍRÁLATI SZEMPONTOK**

IV.2.1) **Bírálati szempontok:**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

IV.2.2) **Elektronikus árverést alkalmaznak-e?:**

Nem.

IV.3) **ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**

IV.3.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:**

IV.3.2) **Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?:**

Nem.

IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok vagy ismertető (versenypárbeszéd esetében):

A dokumentáció beszerzésének határideje: 20.4.2009 - 10:00.

Kell-e fizetni a dokumentációért:

Ár: 10 000 HUF.

A fizetés feltételei és módja: A fizetés feltételei és módja: a befizetéshez szükséges készpénz-befizetési bizonylatot előzetesen az I.1) pontban megadott címen lehet átvenni, vagy a befizetés teljesíthető az önkormányzat Raiffeisen Banknál vezetett 12001008-00131713-00100007 számú számlájára történő átutalással is. A dokumentáció ára ÁFA-t tartalmaz.

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő:

20.4.2009 - 10:00.

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére:

28.4.2009.

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók:

Magyar.

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei:

VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E?:

Nem.

VI.2) A SZERZŐDÉS KÖZÖSSÉGI ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?:

Nem.

VI.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK:

1.) Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a teljes körben, egy alkalommal biztosítja.

2.) Ajánlatkérő készít részvételi dokumentációt, melynek átvételekor csatolni kell a befizetés/átutalás tényét bizonyító befizetési bizonylatokat. A dokumentáció átvehető a Budapest III. kerületi polgármesteri hivatal Fő tér 3. szám, I. emelet 27-ben munkanapokon 9:00-12:00 óráig, a részvételi határidő lejártának napján 10:00 óráig.

3.) Részvételi jelentkezések bontása: 20.4.2009 (10:00). Hely: Óbuda-Békásmegyér Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, 1033 Budapest, Fő tér 3., I.em. 27. sz. helyiség. Jelenlétre jogosultak köre: Kbt. 110. § (2).

4.) Az ajánlatok a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálat szempont szerint kerülnek elbírálásra az ajánlati dokumentációban részletezettek szerint

5.) A részvételi jelentkezéseket 4 példányban (1 eredeti, 3 másolat), valamennyi írott és üres oldalát folyamatos sorszámozással, a szükséges helyeken cégszerűen aláírva, vagy olyan személy(ek) aláírásával ellátva, aki(k) jogosultak(ak) arra, hogy a szerződést az Részvételre jelentkező számára kötelező érvényűvé tegye(ék), közös, zárt borítékban, roncsolás nélkül nem bontható módon bekötve vagy fűzve kell elkészíteni és benyújtani az alábbi szöveg feltüntetésével: „MFB hitel felvétele Óbuda" valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, a részvételi határidő lejártakor bontható fel!" A példányok fedőlapját el kell látni az "eredeti", illetve a "másolat" szóval is. Amennyiben az eredeti és a másolati példány között eltérés vagy ellentmondás van, abban az esetben az eredeti példány tartalma és formája tekintendő irányadónak. A postán feladott részvételi jelentkezéseket az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a részvételi határidő lejártáig sor kerül.

6.) A Részvételi jelentkezéshez csatolni kell:

— a Részvételre jelentkező, ill. a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó részvételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonatát egyszerű másolati példányban, — a részvételi jelentkezést aláíró cégjegyzésre jogosult képviselő aláírási címpéldányának (aláírás mintájának) eredeti példányát vagy hiteles másolatát. Amennyiben részvételi jelentkezés a cégjegyzésre jogosultak által felhatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is,

— A Kbt. 66. § (2) illetve a Kbt. 67. § (4) bekezdései szerinti szervezet részéről a kötelezettséget vállaló személyek aláírási címpéldányát.

7.) Amennyiben Részvételre jelentkező /közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó cégadataiban változásbejegyzés van folyamatban, abban az esetben csatolni kell az erre vonatkozó változásbejegyzési nyomtatvány eredeti vagy hitelesített másolati példányát is.

8.) Az idegen nyelven benyújtott iratok közül a kizáró okok, valamint az alkalmassági követelmények igazolására szolgáló iratok esetében, az idegen nyelvű irattal (annak eredeti vagy hiteles másolati példányával) együtt az irat magyar nyelvű hiteles fordítását kell benyújtani (tájékoztatásul: Magyarországon hiteles fordítás készítésére a 24/1986. (VI. 26.) MT és a 7/1986. IM. sz. rendeletek alapján az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda Rt., az arra jogosítvánnyal rendelkező közjegyző, valamint a külképviseleti szervek jogosultak.). Minden más iratot, dokumentumot elegendő szöveghű Magyar fordításban csatolni.

9.) Részvételre jelentkező köteles a részvételi jelentkezésében nyilatkozni a Kbt. 105.§ (1) bekezdésére. A Kbt. 105. § (1) bekezdés a) és b) pontjára vonatkozó nyilatkozatokat - adott esetben - nemleges tartalommal is meg kell adni.

10.) A részvételi jelentkezést a Részvételi felhívásban, illetőleg a részvételi dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és benyújtani.

11.) Ajánlatkérőtől a benyújtott részvételi jelentkezések, egyéb dokumentumok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. 7. §-ának (2) bekezdése alapján őrzi meg.

12.) A Kbt. 20. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő a jelen felhívásban, illetve dokumentációban előírt igazolások eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását írja elő, kivéve, ahol felhívásban vagy dokumentációban ettől eltérően rendelkezett.

13.) A nem magyarországi letelepedésű Részvételre jelentkezőnek/a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak az részvételi jelentkezésében nyilatkoznia kell, hogy a székhelye szerinti ország jogrendszerében a Kbt. 60. § (1) bekezdés, valamint a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontjában foglalt kizáró okok hiányának igazolására mely igazolások felelnek meg, és azokat mely szervezetek, hatóságok bocsátják ki. Ezen szervezetektől hatóságoktól kell olyan igazolást benyújtani, amelyből megállapítható, hogy Részvételre jelentkező/alvállalkozó nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

14.) Tekintettel a Kbt. 13. § (4) bekezdésében foglaltakra az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki illetőleg szakmai alkalmasság feltételeit és igazolását minősített Ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

15.) A részvételi jelentkezés összeállításával kapcsolatos összes költség az Részvételre jelentkezőt terheli, mely tény elfogadásáról Részvételre jelentkezőknek kifejezetten nyilatkozniuk kell.

16.) A részvételi dokumentáció megvásárlása és átvétele feltétele az eljárásban való részvételnek, az másra át nem ruházható és nem publikálható. Közös részvételi jelentkezés esetén elegendő egy dokumentáció megvásárlása. A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a dokumentáció megvásárlását és átvételét igazoló dokumentumok másolati példányát.

17.) A mindenkori kamatok, törlesztőrészek és egyéb díjak fizetésére az Önkormányzat éves költségvetése a garancia, más fedezetet az Önkormányzat nem kíván adni. Az Önkormányzat projektvizsgálati, szerződésmódosítási díjat nem kíván fizetni.

- 18.) Ajánlatkérő a költségmentes előtörlesztés jogát fenntartja.
- 19.) Ajánlatkérő tájékoztatja Részvételre jelentkezőket, hogy a Panel Plusz projekt megvalósításával kapcsolatban a Faluház Társasház támogatási igényt nyújtott be, melyről döntés még nem született. Ajánlatkérő a Panel Plusz hitelrészét csak akkor kívánja igénybe venni, ha a Társasház megnyeri a támogatást.
- 20.) A részvételi szakasz eredményhirdetésének időpontja: 28.4.2009 (10:00).
- 21.) A tárgyalások menetét az Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívásban határozza meg. Az első tárgyalás időpontja: 11.5.2009. (hétfő) 10:00.
- 22.) A tárgyalásos eljárás jogcíme: Kbt. 124. § (2) d)
- 23.) Jelen eljárásban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

VI.4) **JOGORVOSLATI ELJÁRÁS**

VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv:**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság, Margit krt. 85., HU-1024 Budapest. E-mail info@kozbeszerzes.hu. Tel. +36 13367776. URL: www.kozbeszerzes.hu. Fax +36 13367778.

VI.4.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása:**

A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Kbt. 323.§.

VI.4.3) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be:**

VI.5) **E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA:**

18.3.2009.